

דפי מידע – תחרות מצוינות במשאבי אנוש (הפרויקט המצטיין) - 2017

אנו ממשיכים במסורת מפוארת של תחרות מצוינות, ויוצאים בקריאה לארגונים בישראל להשתתף בתחרות הפרויקט המצטיין, תחרות המצוינות, לשנת 2017.

1. מבוא

מטרות התחרות:

- עידוד המצוינות בתחום משאבי אנוש ופיתוח יצירתיות ויזמות בקרב העוסקים בכך
- העלאת המודעות לחשיבות המקצועית הנדרשת בתחום משאבי האנוש בארגונים
- למידת עמיתים, חשיפת פרויקטים ופעילויות היכולים לשמש מודל ליישום בארגונים אחרים וכבסיס למחקר אקדמי
- חשיפה להישגים של יחידות משאבי אנוש בארגונים בישראל
- מתן ביטוי לתרומה של משאבי אנוש ומעורבות ובנושאים בעלי חשיבות לאומית וארגונית

פרויקט מצטיין – הגדרה

פרויקט מצטיין הינו פעילות מוגדרת שבוצעה ע"י יחידת משאבי אנוש בארגון, שמאופיינת בהישגים מרשימים ראויים לציון, בהתייחס לקיים בארגון עד כה, ו/או ביחס למגזר, ו/או ביחס לקיים בישראל.

מדובר בפרויקט שהתחיל לפני לא יותר משלוש שנים, וניתן לאמוד את ההישגים/תוצאות/השלכות של הפרויקט, גם אם הוא לא הסתיים. בהצגת הפרויקט חשוב להדגיש את מעורבותו של משאבי אנוש בביצוע הפרויקט, את קידום המקצוע והעוסקים בו.

ניתן להגיש פעם נוספת, את אותו הפרויקט שהוגש לתחרות המצוינות בעבר ובלבד שלא זכה בפרס וקיימת המשכיות בפעילות הפרויקט ו/או בתוצאותיו.

התחרות פתוחה לחברות ולארגונים בכל גודל ובתנאי שקיימת בהם ישות מובחנת של משאבי אנוש, הפועלת כיחידה בפני עצמה.

לזוכים בתחרות יוענק אות הוקרה בטקס חגיגי שיתקיים במסגרת כנס של העמותה לניהול, פיתוח וחקר משאבי אנוש בישראל, בדצמבר 2017. העבודות המצטיינות יוצגו במעמד כנס זה.

2. נושאי התחרות

נושאי הפרויקטים ממוינים על פי 6 קטגוריות.. בכל אחת מהקטגוריות פרטנו נושאי משנה להמחשה. ניתן להגיש עבודות בנושאים אשר אינם מפורטים בנושאי המשנה. לכל פרויקט ייחודי במשאבי אנוש ישנו מקום בתחרות. בכל מקרה של התלבטות לגבי הקטגוריה המתאימה הנכם מוזמנים לפנות אלינו להתייעצות. ארגון רשאי להגיש מועמדות למספר קטגוריות, ובתוך כל קטגוריה רשאי להגיש יותר מפרויקט אחד. ארגונים קטנים יתחרו במסגרת נפרדת, כפי שיפורט בהמשך דפי המידע.

להלן רשימת הקטגוריות:

1. שער הכניסה לארגון

- גיוס ומיון עובדים
- מיתוג מעסיק
- חווית מועמד
- תהליכי קליטה חדשניים

2. למידה ופיתוח הון אנושי

- פיתוח מנהלים
- תהליכי למידה חדשניים
- פיתוח מסלולי קריירה
- תוכניות פיתוח אישי
- גישות חדשות בהערכה ומשוב
- ארגון לומד
- ניהול ידע
- מדידת אפקטיביות תהליכי למידה

3. העובד במרכז

- מחוברות עובדים (Engagement)
- תקשורת פנים ארגונית - ככלי שמשרת מחוברות
- רווחה ככלי אסטרטגי
- מנגנוני הוקרה אישיים וקבוצתיים
- גישות תגמול יחודיות ככלי להנעה ושימור
- איזון עבודה ופנאי ומנגנוני העסקה גמישים
- תהליכי פרידה ופרישה

4. תהליכי שינוי חוצי ארגון

- מיזוגים ורכישות
- עיצוב תרבות ארגונית
- הטמעת חזון וערכים
- פיתוח חדשנות ארגונית
- משאבי אנוש גלובאלי - פרויקטים גלובאליים בהובלה ישראלית

5. קידום ערכים חברתיים

- גיוון והכללה – גיוס שילוב וקידום אוכלוסיות מודרות, העסקה רב דורית
- אחריות תאגידית
- תרומה לאומית / אנושית / סביבתית

6. "אנשים זה מקצוע" - תהליכים להתמקצעות יחידות משאבי אנוש

- מעבר ממשאבי אנוש מסורתי לעסקי / אסטרטגי
- מדידת תהליכי משאבי אנוש
- פיתוח מקצועי ליחידות משאבי אנוש

תחרות לארגונים בצמיחה / ארגונים קטנים.

התחרות מיועדת לסטרטאפים וארגונים קטנים. בתחרות זו לא מתקיימת חלוקה לקטגוריות וניתן להגיש עבודה על כל פרויקט שבוצע בהובלת משאבי אנוש. למשתתפים בתחרות לארגונים קטנים תינתן הנחה מיוחדת. לפרטים יש לפנות למשרדי העמותה במייל info@ishrm.org.il

3. מתן הוקרה:

כל אחד מהארגונים המשתתפים בתחרות יקבלו:

- תעודת הוקרה על ההשתתפות בתחרות וקידום משאבי אנוש בישראל לשנת 2017
- הזדמנות לפרסום מאמר באתר הקהילה של עמותת משאבי אנוש
- דברי תודה על במת כנס המצוינות למשאבי אנוש.

הזוכים במקומות ראשונים יקבלו פרסים.

ההוקרות יינתנו בכנס המצוינות, בו יוצגו העבודות המצוינות לקהילייה המקצועית של משאבי אנוש.

4. פורמט הגשת העבודות

העבודה תוגש בקובץ WORD או PDF. מצגת לא תתקבל כעבודה להגשה.

היקף העבודה – עד 10 עמודים. לא יבדקו עבודות אשר יחרגו מאורך זה.

חומרי המחשה – ניתן לצרף חומרי המחשה כגון מצגות / חוברות / סרטונים בקבצים נפרדים.

מבנה העבודה:

לעבודה 4 פרקים:

1. תקציר מנהלים – העבודה תיפתח בתקציר מנהלים בן עמוד אחד המתאר את עיקריה. התקציר ישמש בהמשך כבסיס לפרסום מאמר באתר קהילת משאבי אנוש.
 2. רקע קצר - הגדרת הצורך, הסביבה הארגונית ומאפייניה, הגורם היוזם, המשתתפים בביצוע. עד עמוד אחד.
 3. תיאור הפרויקט – תיאור התהליך, הפעילויות, אבני דרך, משך זמן ודרכי מעקב.
 4. סיכום הישגים/תוצאות- מידת העמידה ביעדים, תרומת הפרויקט והשלכותיו, רצוי במונחים מדידים עד כמה שניתן. מומלץ להתייחס לתוצאות/הישגים במונחי הקריטריונים לשיפוט שיפורטו בהמשך.
- נספחים – ניתן לצרף חומרים להמחשת הפרויקט.

אופן הגשה – העבודה תישלח למייל העמותה info@ishrm.org.il. חומרי המחשה בקבצים גדולים ישלחו באמצעות dropbox או אמצעי שיתוף דומים בתאום עם משרדי העמותה.

5. הקריטריונים לשיפוט, הליך השיפוט ורשימת השופטים

הקריטריונים לשיפוט:

- א. מאפייני התהליך – התייחסות לאופן ניהול התהליך, אבני דרך, הגורמים השותפים, תהליכי ארגון ומעקב – 20% מהציון
- ב. תוצאות הפרויקט, תרומתו והשלכותיו – השפעת הפרויקט, על העובדים, על משאבי אנוש, על הארגון, המגזר הענפי ועוד. רצוי מאד לבטא את התרומה והערך המוסף של הפרויקט במונחים מדידים. חשוב להבליט את ההישגים שהפרויקט הביא ביחס למצב קודם- 20% מהציון.
- ג. חדשנות ויוזמה – יש להבליט את פריצת הדרך שנוצרה בעקבות ביצוע הפרויקט-ביחס לקיים בארגון, ו/או ביחס לקיים במגזר הענפי, ו/או ביחס לקיים בעולם המקצועי של משאבי אנוש – 30% מהציון.
- ד. הערכה כללית – הערכה אינטגרטיבית של הפרויקט בכללותו - 30% מהציון.

הליך השיפוט

השיפוט יתבצע בשני שלבים:

שלב א' – השופטים יקראו את כל העבודות בקטגוריה שבשיפוטם, בדרך ממוחשבת. הם יעריכו כל אחד מהפרויקטים על פי הקריטריונים לשיפוט, כפי שצוינו, ויתנו ציון בכל אחד מהקריטריונים. בשלב זה כל אחד מהשופטים מעריך בעצמו את הפרויקטים, ללא אינטראקציה עם השופטים האחרים לאותה קטגוריה. לכל אחד מהקריטריונים יוענק ע"י כל אחד מהשופטים ציון בין 1 ל-6. הציון של כל שופט יחשב כממוצע משוקלל של הציונים שנתן. בנוסף ידרג השופט את כל העבודות בקטגוריה.

שלב ב' – שלב הגמר - שלב הצגה פרונטלי. הארגונים הראשונים בכל קטגוריה, שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר יוזמנו להשתתף בשלב הגמר, בתאריך שייקבע. מספר העבודות שיעלו לגמר יעמוד על 3 או יותר, במקרה של מספר עבודות בעלות ציון גבוה וקרוב מאד, זאת בהתאם לשיקול דעת הנהלת התחרות. בשלב זה יציגו המשתתפים לפני השופטים, באמצעות מצגת את הפרויקט, על פי הנחיות שישלחו להם. השופטים ידרגו את הפרויקטים על פי מקום ראשון, שני או שלישי. בשלב זה יתקיים דיון בין השופטים, עד להכרעה הסופית. במקרה והחלטת השופטים תורה על שוויון, תעמוד זכות ההכרעה ליו"ר צוות השופטים, שאינה משתתפת בתהליך השיפוט.

בנוסף, השופטים רשאים לקבוע ולהחליט על הענקת "הוקרה מיוחדת" לפרויקטים אשר נמצאו על ידם כראויים לציון, גם אם לא קיבלו ניקוד אשר אפשר את עלייתם לגמר ו/או זכייתם בפרס.

השופטים בתחרות:

צוות השופטים מונה אנשי אקדמיה בכירים ממגוון של מוסדות להשכלה גבוהה בארץ (שיש בהם תכניות של משאבי אנוש מוכרות לצרכי הסמכה), ומנהלי משאבי אנוש בכירים, חברים בעמותה ורובם בעלי הסמכה בהגדרה של "מובילי הסמכה" בישראל.

תפקיד היו"ר של צוות השופטים הוא בהובלת התהליך באופן מקצועי, אתי ותקין. היו"ר אינה שותפה בתהליך השיפוט, אך שמורה לה זכות ההכרעה במצבים מורכבים של קבלת החלטות.

תהליך השיפוט כולל קריטריונים ברורים אחידים ושקופים לכל המשתתפים. לכל אחת מן הקטגוריות בתחרות יקבע צוות שופטים ייעודי, הכולל 7 שופטים לפחות.

השופטים ישמרו על כללי האתיקה הנדרשים וסודיות מוחלטת (יחתמו על הצהרת שמירה על סודיות). שופט יפסול עצמו מלהעריך פרויקט של ארגון, אם קיים חשש מהותי או למראית עין לניגוד עניינים ופוטנציאל להטייה. שופט לא יוכל להעריך את הארגון שאליו משתייך, וגם לא את כל הארגונים המשתתפים באותה הקטגוריה. קיימת גישה מחמירה מאד בנושא האתי. שמות השופטים בכל קטגוריה יהיו שקופים למתחרים, ותינתן האפשרות לארגון

העמותה לניהול, פיתוח וחקר משאבי אנוש בישראל (ע"ר)

ת"ד 423 כפר סבא 4410301, טלפון: 09-8343402, פקס: 03-5489181

דוא"ל: info@ishrm.org.il, Web anashim-hr.org.il/people-media

לבקש פסילת שופט מסוים, במידה ויש חשש לניגוד עניינים. הפסילה תתבצע עוד לפני תהליך השיפוט עצמו. רשימת השופטים תהיה מוסכמת מראש ע"י המשתתפים בתחרות.

6. הרשמה לתחרות

הרשמה לתחרות תעשה ע"י פנייה לעמותה, מילוי טופס הרשמה. יש לפנות לדוא"ל info@ishrm.org.il או בטלפון 09-8343402

לו"ז:

הרשמה לתחרות – עד 30/4/17

הגשת הפרויקטים – עד 30/6/17

השיפוט שלב א' עד 31/8/17

השיפוט שלב ב' עד 31/10/17

הכנס יתקיים בדצמבר 2017

עלות ההשתתפות בתחרות:

- עלות לארגון להגשת פרויקט יחיד - 3,000 ש"ח
- מחיר מיוחד לארגונים חברי עמותה (לפחות 2 חברים בשנת 2017) - 2,000 ש"ח
- הנחה נוספת בסך 500 ש"ח לפרויקט לארגון המגיש יותר מפרויקט אחד.
- הנחה מיוחדת לארגונים קטנים – לפרטים יש לפנות לעמותה

אנו מזמינים אתכם לקחת חלק בחגיגת המקצוענות של משאבי אנוש ומזכירים לכם כי כל ארגון משתתף זוכה בקבלת במה והוקרה להישגיו המקצועיים, ובהיותו חלק מקהילה לומדת ומתפתחת.

בהצלחה!

דר' שלומית קמינקא – יו"ר צוות השופטים, מנכ"ל העמותה